АДМИНИСТРАЦИЯ БАЙСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

УРЖУМСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2024 № 81

с. Байса Уржумского района

Об утверждении порядка составления и ведения кассового плана по бюджету Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области

на 2025 год

В соответствии ст 23, 24 Устава Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области, «п.4.1 ст.9 Положения о Бюджетном процессе в муниципальном образовании Байсинское сельское поселение Уржумского района Кировской области», утверждённого решением Байсинской сельской Думы от 20.11.2018 № 16/45, администрация Байсинского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить порядок составления и ведения кассового плана по бюджету Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области на 2025 год. (Прилагается).

2. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Байсинского сельского поселения В.В.Васильева

утвержден

постановлением

МУ администрации

Байсинского сельского

поселения Уржумского района

Кировской области

от 19.12.2024 № 81

**ПОРЯДОК**

**составления и ведения кассового плана по бюджету Байсинского**

**сельского поселения Уржумского района Кировской области**

Настоящий Порядок определяет правила составления и ведения кассового плана бюджета Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области (далее – кассовый план) в соответствии со статьями 2171и 2261Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс), пунктом **11** статьи 18 и статьей 9 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Байсинское сельское поселение Уржумского района» от 20.11.2018 № 16/45 (далее – Положение).

**I. Общие положения**

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области и кассовых выплат из бюджета Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области в соответствующем периоде текущего финансового года.

2. Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией Байсинского сельского поселения Уржумского района на основании сведений, представляемых главными администраторами (администраторами) средств бюджета Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области, и лимитами бюджетных обязательств.

3. Кассовый план составляется на планируемый квартал с помесячной разбивкой.

**II. Составление кассового плана по доходам**

4.Для составления кассового плана по доходам главные администраторы доходов бюджета Байсинского сельского поселения в соответствии с частью 1 статьи 1601Бюджетного кодекса и пунктом 3 статьи 21 Положения не позднее 12 числа месяца, предшествующего планируемому кварталу, представляют в администрацию Байсинского сельского поселения прогноз кассовых поступлений в бюджет Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области по администрируемым доходным источникам на планируемый квартал по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

5. Кассовый план по доходам составляется администрацией Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области по налоговым и неналоговым доходам по статьям, по безвозмездным поступлениям по подстатьям классификации доходов бюджетов по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

**III. Составление кассового плана по расходам**

6. Для составления кассового плана по расходам главные распорядители средств бюджета Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области (далее – главные распорядители) в соответствии с частью 2 статьи 2171, частью 2 статьи 2261Бюджетного кодекса, и пунктом 2 статьи 22 Положенияне позднее 20 числа месяца, предшествующего планируемому кварталу, представляют в администрацию Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области заявку на финансирование на бумажном носителе в целом в отношении главного распорядителя на планируемый квартал по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

7. Кассовый план по расходам составляется администрацией Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области на планируемый квартал с помесячной разбивкой – общими суммами прогнозных кассовых выплат в разрезе главных распорядителей.

8. Кассовый план по расходам в расчете на год не может превышать лимиты бюджетных обязательств, а по публичным нормативным обязательствам - бюджетные ассигнования, утвержденные в установленном порядке.

**IV. Составление кассового плана по источникам**

**финансирования дефицита бюджета Байсинского сельского поселения**

**Уржумского района Кировской области**

9. Для составления кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области (далее – источники) главные администраторы источников в соответствии с частью 2 статьи 2171Бюджетного кодекса и пунктом 2 статьи 9 Положенияне позднее 20 числа месяца, предшествующего планируемому кварталу, представляют в администрацию Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области прогнозные поступления и прогнозные выплаты по администрирумым источникам на планируемый квартал по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

10. Кассовый план по источникам составляется администрацией Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области на планируемый квартал по видам источников с помесячной разбивкой.

11. Кассовый план по источникам в части кассовых выплат в расчете на год не может превышать лимиты бюджетных обязательств, утвержденные в установленном порядке.

**V. Составление кассового плана по прогнозным кассовым поступлениям и кассовым выплатам**

12. Кассовый план по прогнозным кассовым поступлениям и кассовым выплатам составляется администрацией Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области по формам согласно приложению №5 к настоящему Порядку и не позднее 28 числа месяца, предшествующего соответствующему планируемому кварталу, представляется на утверждение главе администрации Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области.

13. В случае, если заявки на финансирование, представленные главными распорядителями, не обеспечиваются прогнозными кассовыми поступлениями, при утверждении кассового плана по бюджету Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области на соответствующий квартал объемы финансирования могут быть уменьшены по сравнению с предложенными главными распорядителями, исходя из целесообразности осуществления расходов и (или) освоения утвержденных бюджетных ассигнований.

14. Утвержденный кассовый план по кассовым выплатам одновременно является предельными объемами финансирования.

14.1 Отдел районного казначейства управления финансов администрации Уржумского муниципального района, на основании соглашения по передаче полномочий связанных с учетом операций по исполнению бюджета Байсинского сельского поселения, зачисляет предельные объемы финансирования:

14.1.2 на лицевые счета главных распорядителей, открытые в управлении финансов, с разбивкой по целевым статьям расходов бюджетов по целевым средствам, поступающим из других бюджетов бюджетной системы РФ( при условии, что нормативно-правовыми актами не определена норма учета данных средств через лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства)- по мере поступления средств по форме согласно приложению №6 к настоящему порядку;

14.1.3 на лицевые счета главных распорядителей, открытых в органах Федерального казначейства, с разбивкой по кодам классификации расходов бюджетов по целевым средствам федерального бюджета- по мере представления главными распорядителями реестра на финансирование по форме согласно приложению №6 к настоящему порядку;

14.1.4 на лицевые счета главных распорядителей без разбивки по кодам классификации расходов бюджетов по другим средствам бюджета Байсинского сельского поселения в размере предельных объемов финансирования утвержденных кассовым планом на планируемый месяц, - в 1й рабочий день планируемого месяца (с учетом остатков на лицевых счетах на конец месяца);

14.1.5 на лицевые счета подведомственных получателей средств без разбивки по кодам классификации расходов бюджетов по другим средствам бюджета Байсинского сельского поселения (с учетом остатков на лицевых счетах на конец месяца):

14.1.5.1 с разбивкой по целевым статьям расходов бюджетов по целевым средствам, поступающим из других бюджетов бюджетной системы РФ, в пределах зачисляемых на лицевые счета главных распорядителей объемов финансирования – по мере поступления главными распорядителями реестра на финансирование по форме согласно приложения №6 к настоящему порядку.

Контроль за объемами финансирования по кодам классификации операций сектора государственного управления указанным в кассовом плане по кассовым выплатам осуществляется главными распорядителями средств.

**VI. Ведение кассового плана**

15. В ходе исполнения бюджета Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области показатели кассового плана по прогнозным кассовым поступлениям и кассовым выплатам могут быть изменены на основании просьб главных администраторов средств бюджета Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области при разрешительной надписи главы администрации Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области.

16. При изменении кассового плана по кассовым выплатам на основании просьб главных распорядителей, одновременно с просьбой главные распорядители представляют заявку на финансирование по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку, где указываются суммы увеличения и (или) уменьшения прогнозных кассовых выплат.

В просьбе главных распорядителей указываются обоснования причин внесения изменений.

При изменении кассовых выплат за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, целевых средств из других бюджетов бюджетной системы РФ, поступивших сверх сумм, указанных в кассовом плане, к просьбе прилагается также изменения прогнозных кассовых поступлений в бюджет по администрируемым доходным источникам по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку, где указываются суммы увеличения прогнозных кассовых поступлений.

При изменении кассового плана по прогнозным кассовым поступлениям на основании просьб главных администраторов доходов, одновременно с просьбой, главные администраторы не позднее 20 числа последнего месяца текущего квартала представляют в администрацию Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области по администрируемым доходным источникам на текущий квартал по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, где указываются суммы увеличения и (или) уменьшения прогнозных кассовых поступлений.

Изменения кассового плана по прогнозным кассовым поступлениям принимаются:

а) в сторону увеличения только в случаях острой необходимости и целесообразности;

б) в сторону уменьшения:

- по средствам, поступающим из бюджетов бюджетной системы РФ, в случае их недопоступления;

- по налоговым и неналоговым доходам при представлении пояснительной записки, обосновывающей причины недопоступления.

1. Главный распорядитель вправе перераспределять предельные объемы финансирования между подведомственными получателями. Данное решение главный распорядитель доводит до администрации Байсинского сельского поселения Уржумского района Кировской области в форме реестра на финансирование согласно приложению №6 к настоящему Порядку, где указываются суммы увеличения и (или) уменьшения предельных объемов финансирования.